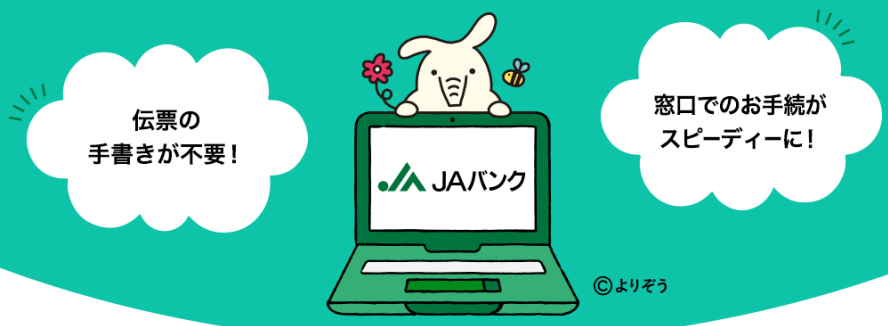
QR伝票作成ツール

JAバンクのホームページから伝票を簡単に事前作成



ＱＲ伝票作成ツールとは

本サービスは窓口でのお手続きに必要な伝票をご作成いただけるサービスです。
伝票作成のデータ入力にご利用いただけるものであり、お手続きが完了するものではございません。

■対象のお取引

お預入れ（入金申込書）、お引出し（払戻請求書）、お振替（払戻請求書）、お振込（振込依頼書）、給与振込（振込依頼書）

POINT 1

手書きが不要（※1※2）

ご自宅・オフィスなどインターネット環境があればお手続きに必要な伝票を作成できます。

POINT 2

取引所要時間の短縮

事前にお取引伝票を作成いただくことで窓口でのお手続きが簡単・スピーディーになります。

POINT 3

一度作成したデータを再利用可能

一度作成したデータをお客さまのパソコンに保存して、次回ご利用時にアップロードして再利用可能です。

※１：各伝票のお取引日・ご依頼日についてはご記入をお願いします。
　　また、入金申込書、払戻請求書については、個人事業主（屋号付きを含む）および個人名義のお口座の場合、おなまえ欄にご署名をお願いします。
※２：払戻請求書へのお届印押印は必要です。

ご利用の流れ

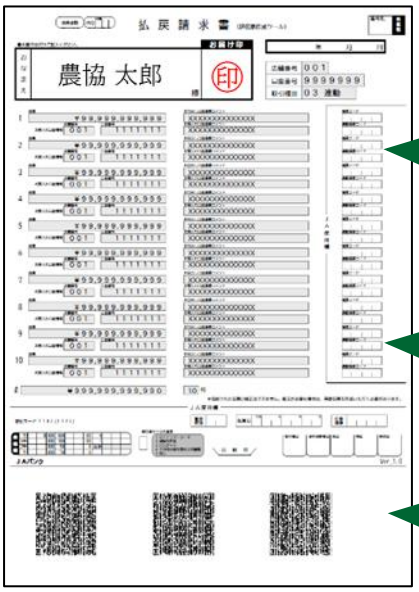
STEP 1
PCで入力
必要事項をご入力ください

STEP 2
伝票ファイルをダウンロード
できあがったQR伝票をPCへダウンロードします

STEP 3
印刷
コピー用紙（A4）に印刷してください

STEP 4
ご来店
窓口にご持参ください

伝票イメージ



手書き負荷が軽減

一度に複数件数の処理が可能

自宅等で印刷可能

お問合せ先　お問合せ先・ご相談は
JA 稲敷　貯金為替課
TEL：029-892-6643
JAバンク

詳しくは QR 伝票作成ツールの商品説明ページへ
https://www.jabank.org/qr-tool/

※QR コードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です。