

## 2024年度(株)JA茨城スタッフサービス募集要項

会 社	代表者名	代表取締役社長 八木岡 努						
	所在地	〒 310-0022 水戸市梅香一丁目1番4号 茨城県JA会館3階				連絡先		
						TEL : 029-228-1189		
担当者	氏名 藤岡 聡				FAX : 029-232-3257			
求 人	人数	職種又は職務内容						
	若干名	医療事務(診療情報管理士試験合格見込者、診療報酬請求事務能力認定者及び試験合格見込者) ※無資格でも採用:有						
	若干名	医師事務作業補助者(医師事務作業補助技能認定試験等合格者) ※無資格者でも採用:有						
勤 務 条 件	賃金 ( 現 行 賃 金)	職種別 区分	医療事務	医師事務 作業補助者	勤務 時 間	月～金曜日	賞与	年2回・1～2ヶ月
		基本給	169,000円	165,000円		自 8時30分 至 17時00分	昇給	年1回
		基本給 (資格なし)	161,500円	161,500円	休日	土曜日:勤務先により異なる	交通費	当社規定により
		診療報酬請求事務能力認定者兼診療情報管理士試験合格者の基本給:173,000円				休日	日・祝日 週休2日制	寮施設
				労働組合	無し	加入保険	健康・厚生・雇用 労災	
	JA茨城県厚生連				所在地			
勤務先	① 総合病院水戸協同病院			① 茨城県水戸市宮町3-2-7				
	② 県北医療センター高萩協同病院			② 茨城県高萩市大字上手綱上ヶ穂町1006-9				
	③ 総合病院土浦協同病院			③ 茨城県土浦市おおつ野四丁目1番1号				
	④ 茨城西南医療センター病院			④ 茨城県猿島郡境町2190				
	⑤ JAとりで総合医療センター			⑤ 茨城県取手市本郷2-1-1				
応募・ 選考要領	説明会	5月18日 9時30分から 厚生連研修センター				選 考	日時	(予定)6月8日10時
	応募書類	①履歴書 ②卒業見込証明書 ③成績証明書 ④健康診断書 ②③④は二次試験時提出でも可					場所	後日通知(予定) 厚生連研修センター
	募集期間	1次募集 4月1日～5月31日				携 行 品	筆記用具	
	選考方法	1次試験	小論文・適性検査					
2次試験		面接(一次試験合格者のみ)						
<b>その他特記事項</b> 希望者以外転勤なし 試用期間:3ヶ月間、年次有給休暇:正社員採用時5日、半年後10日付与、(時間単位の年次有給休暇取得可) 特別休暇:結婚・忌引・出産・他、育児・介護休業あり、退職金積立制度:あり、再雇用制度:あり 住宅手当:上限19,000円、家族手当:1名につき5,500円 リーダー長手当:30,000円、リーダー手当:15,000円								